

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	22 12 2025	2,836	2,635
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	9B92B971-2540652767	1,340	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
				RPA	RTO
				DEV	IDP
					00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	114568375	GARCIA MANSILLA KEILYN ALEJANDRA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.5-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	E50I8XCFTUEPIP7
USUARIO:	CHUC
FECHA:	22/12/2025

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Lic. Carlos M. Contreras  
Jefe Financiero Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 22/12/2025  
HORA : 8:48.08  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63984269

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala 17/12/2025

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 114568375 - GARCÍA MANSILLA KEILYN ALEJANDRA

**Descripción:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.5-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos en gestión documental - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00


No.	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
147		Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.5-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	8,500.00	0.00	8,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	9B92B971 2540652767	31/12/2025 16:28:42	8,500.00
Total:			8,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00

  
Lidia Emilia Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	16	12	2025	2635	2635
Unid. Desc:	0						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie 9B92B971 No. 2540652767	1340

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:		Tipo Registro: REG					
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	114568375	GARCÍA MANSILLA KEILYN ALEJANDRA							

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>											8,500.00
<b>MONTO IVA</b>											0.00
<b>TOTAL</b>											8,500.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>											00.00
<b>LIQUIDO</b>											8,500.00

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.5-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## TOTAL DEDUCCIONES

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

FIRMA
ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Lic. Carlos J. Jasso Villalaga Contreras  
FIRMA  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 15/12/2025  
HORA : 8:55.29  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63984269 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

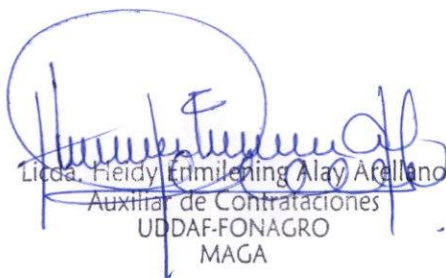
NIT: 114568375 - GARCÍA MANSILLA KEILYN ALEJANDRA

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.5-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal		
189	Servicios técnicos en gestión documental - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00		
Total:								8,500.00		
No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Dedución	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00

  
Lidia Emilia Milenay Alay Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.dic..2025 09:59:48

### Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E556213963
<b>Descripción:</b>	Contrato No.5-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	114568375 - GARCÍA,MANSILLA,,KEILYN,ALEJANDRA
<b>Monto:</b>	Q. 101,725.81
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

### Documentos respaldo:

<b>1</b>	Factura Electrónica en Línea (FEL) 9B92B971-2540652767 (Registrada)
----------	---

### Documentos asociados:

<b>1</b>	E556213963@Keilyn Alejandra Garcia Mansilla FEL Serie 9B92B971 No.2540652767 e Informe de dic.pdf(704 KB)
----------	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



## Factura Pequeño Contribuyente

KEILYN ALEJANDRA , GARCÍA MANSILLA  
Nit Emisor: 114568375  
KEILYN ALEJANDRA GARCÍA MANSILLA  
7 AVENIDA 3-13 A zona 2, SAN RAYMUNDO, GUATEMALA  
NIT Receptor: 117752649  
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
Dirección comprador: AVENIDA HINGAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9B92B971-976F-48DF-A38C-2E4D96B60DE8  
Serie: 9B92B971 Número de DTE: 2540652767  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 16:28:42  
Fecha y hora de certificación: 10-dic-2025 16:28:42  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO, correspondientes al mes de diciembre de 2025, según contrato No. 5-2025	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 9B92B971 número DTE 2540652767 de fecha 31 de diciembre de 2025 emitida por Keilyn Alejandra García Mansilla, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según contrato administrativo No. 5-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-3-2025. Conste. Guatemala 31 de diciembre de 2025.

(f)

Keilyn Alejandra García Mansilla  
DPI: 3040 74276 0111

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



**Contribuyendo juntos por Guatemala**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Periodo:** Del 01 al 31 de diciembre de 2025  
**Nombre:** Keilyn Alejandra García Mansilla  
**Objeto:** Asistente de la Unidad de Asesoría Jurídica  
**Tipo de Servicios:** Técnicos  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN  
Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD  
AGROPECUARIA - FONAGRO-  
**Reporta a:** Coordinador de Asesoría Jurídica  
**Contrato No.:** 5-2025  
**Plazo del Contrato:** Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 5-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Organizar la agenda diaria de la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica.
2. Realizar actividades asignadas por la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica.
3. Atender llamadas telefónicas y al público en general que requiera los servicios de FONAGRO.
4. Recibir, clasificar y trasladar la correspondencia de la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica y responderla cuando le sea instruido en forma oportuna.
5. Apoyar en la integración de los expedientes de las reuniones del Consejo Directivo bajo la supervisión de la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica.
6. Asistir y apoyar a la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en aspectos secretariales.
7. Responsable del archivo de la Unidad de Asesoría Jurídica y de la documentación administrativa de FONAGRO (actas de Consejo Directivo, resoluciones de Gerencia General, convenios, adendum, oficios, providencias, circulares, etc.).
8. Registro y control en los sistemas electrónicos de la correspondencia.
9. Responsable del control y correlativo de las dictámenes, opiniones y oficios de la Unidad de Asesoría Jurídica.
10. Dar seguimiento a los expedientes que traslada la Unidad de Asesoría Jurídica a otras unidades del MAGA y/o instituciones del Estado.
11. Apoyar en la redacción de memoriales y documentación legal.
12. Realizar cualquier otra función que se le asigne dentro de su competencia la Gerencia General y/o la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica.

## **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:**


- Se actualizó semanalmente las actividades de trabajo de la Coordinación de Asesoría Jurídica y de los Asesores Jurídicos, garantizando el seguimiento de las actividades en curso y la adecuada asignación de tareas individuales y colectivas de cada asesor jurídico.
- Se apoyó en la conformación y entrega de respuestas a requerimientos de las distintas unidades de FONAGRO, principalmente sobre lo requerido por la Unidad de Auditoría de MAGA, referente a la Auditoría Administrativa y de Cumplimiento y a requerimientos del Ministerio Público.
- Se apoyó en la verificación y traslado de avances de casos penales, civiles y laborales remitidos a la Unidad de Auditoría Interna, al área Archivo y Gerencia General de FONAGRO.
- Se atendieron las llamadas provenientes de las diferentes oficinas de FONAGRO, respondiendo a solicitudes de información relacionadas con la documentación gestionada por los Asesores Jurídicos.
- Se gestionó la recepción, clasificación y distribución de correspondencia interna y externa dirigida a la Coordinación Jurídica, proveniente de unidades de FONAGRO, organizaciones beneficiarias y entidades gubernamentales, registrando un aproximado de 45 documentos recibidos.
- Se apoyó en la redacción, traslado y resguardo de oficios dirigidos a otras unidades de FONAGRO y entidades gubernamentales, con un aproximado de 32 documentos emitidos.
- Se apoyó en la redacción y actualización del Manual de Normas y Procedimientos y el Manual de Organización de Funciones de FONAGRO.
- Se apoyó en la reproducción de Actas de Liquidación de los proyectos, principalmente:
  - Acta de Liquidación 9-2025 del proyecto de la Asociación de Agricultores Patziciense.
  - Acta De Liquidación 10-2025 del proyecto de la Cooperativa Regional de Servicios Agrícolas FLOR CHIMALTECA R.L.
- Se apoyó en la impresión y reproducción de Actas de Consejo Directivo siguientes:
  - Acta de Consejo Directivo 11-2025.
  - Acta de Consejo Directivo 12-2025.



- Se apoyó en la revisión y traslado de facturas e informes mensuales correspondientes al mes de diciembre.
- Se apoyó en la actualización y resguardo del archivo físico y digital de la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Se actualizaron las matrices de control de correlativos y correspondencia, asegurando la trazabilidad documental de la Unidad de Asesoría Jurídica, actualizado el control de correlativos utilizados en la emisión de dictámenes, opiniones y oficios de la Unidad.
- Se apoyó en la redacción y conformación del documento de la Memoria de Labores 2025 de la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Se apoyó en la entrega de información pública mensual.
- Apoyo en el traslado y documentación de asistencia diaria del personal de la Unidad.
- Se apoyo en la reproducción y traslado de Resoluciones de Gerencia General, principalmente:
  - Resolución de Aprobación No. GG-A-75-2025.

  
**Keilyn Alejandra García Mansilla**  
DPI: 3040 74276 0111  
No. Tel.: 4975-7411

Vo. Bo

  
Lic. Werner Eduardo Navarro Bravo  
Coordinador de Asesoría Jurídica  
de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación